

**Abteilung Qualitätsentwicklung
und Standardsicherung**

Referat Standardsicherung und
Testentwicklung

Jasmine Bennöhr

Beltgens Garten 25
20537 Hamburg

Telefon: 0 40 / 428842 - 246

Telefax: 0 40 / 428842 - 215

jasmine.bennoehr@li-hamburg.de

www.schulenfoerdern.de

Teilnahme an Onlinetests

Seit einigen Jahren werden Onlinetests im Sprachförderkonzept neben den bisherigen Papierversionen der Tests eingesetzt, um besonders bei der Auswertung - aber auch bei der Verwaltung von Ergebnissen - Lehrer, Sprachlernkoordinatoren, Schulleiter und das Landesinstitut zu entlasten.

Der Vorteil gegenüber herkömmlichen Testungen ist, dass die Schüler nach Bearbeitung des Tests eine sofortige Rückmeldung ihres Ergebnisses erhalten. Lehrer können die Einzelergebnisse aller Schüler darüber hinaus direkt nach Durchführung der Tests im Internet abrufen.

Das Projekt befindet sich weiter in einer Pilotphase und wird nach und nach ausgebaut. Sie haben die Möglichkeit, Wünsche Ihrer Schule in die weitere Entwicklung einfließen zu lassen. Für die Teilnahme ist ein Raum mit ans Internet angeschlossenen PC-Arbeitsplätzen erforderlich.

1. Vorbereitung und Durchführung

Zugangsdaten für Lehrer

Nehmen Sie Kontakt mit der Abteilung Standardsicherung und Testentwicklung (LIQ1) des Landesinstituts für Lehrerbildung und Schulentwicklung auf, um Lehrer-Zugangsdaten zu erhalten. Sie können sich danach entscheiden, ob eine Onlinetestung für Ihre Schüler in Frage kommt.

Jasmine Bennöhr

jasmine.bennoehr@li-hamburg.de

040 / 428842 – 246

Auswahl von Tests

Sobald Sie Ihre Zugangsdaten erhalten haben, können Sie sich mit der Internetanwendung vertraut machen. Loggen Sie sich mit Ihren Daten als 'Schüler' ein und verschaffen Sie sich einen Überblick über die zur Verfügung stehenden Tests. Falls Sie uns keine andere Auswahl mitteilen, werden Ihren Schülern jeweils die Tests der betreffenden Klassenstufe zur Auswahl angezeigt. Sie dagegen sehen alle Tests.

Für Tests, die Sie selbst als Schüler durchführen, können Sie die Ergebnisse abrufen, wenn Sie sich mit Ihren Zugangsdaten als 'Lehrer' einloggen.

Senden einer Klassenliste an das Landesinstitut

Schicken Sie bitte spätestens fünf Werktage vor dem geplanten Testtermin eine Klassenliste nach unten stehendem Muster – nach Möglichkeit in digitaler Form per Email - an das Landesinstitut, damit Zugangsdaten für alle Ihre Schüler angelegt werden können.

Muster:

Code (7-stelliger Code: 1. und letzter Buchstabe des ersten Vornamens, letzter Buchstabe des ersten Nachnamens, Geburtstag- und Monat vierstellig) / ggf. Name	Klasse (z. B. 8a)	Alter Jahre (z.B. 10)	Alter Monate (z. B. 4)	ggf. Geburtsdatum (wenn nicht Alter angegeben)
Mxn0101	7c	13	5	
Xrr0102	7c	13	4	

Nach Erstellung der Schülerzugänge erhalten Sie die Zugangsdaten und können sofort mit dem Testen beginnen.

Vorbereiten der Computer

Stellen Sie sicher, dass Javascript aktiviert und Autovervollständigen deaktiviert ist.

Loggen Sie sich auf allen Computern, die von den Schülern benutzt werden sollen, mit Ihrem Benutzernamen und Passwort auf der Seite

https://www.josiephil.de/onlinetests/pupil_login.html

ein (1. Login/Seitenlogin).



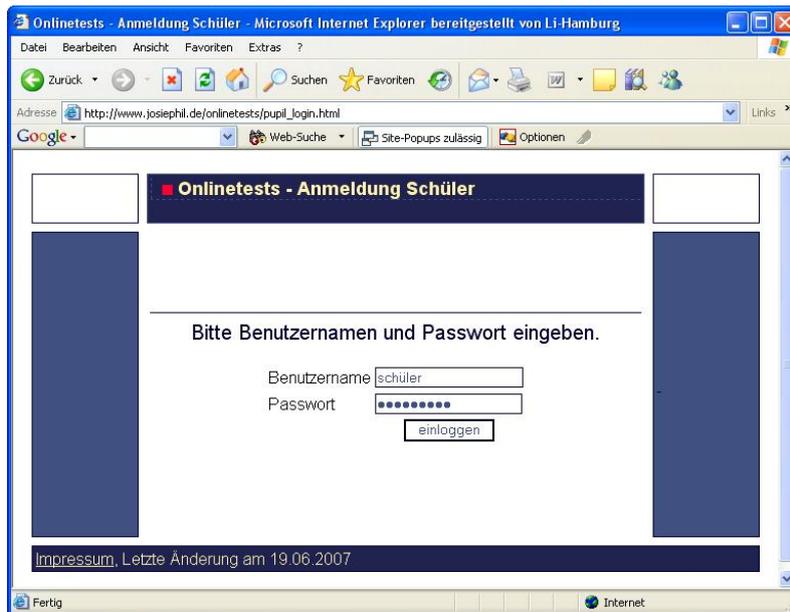
1. Login / Seitenlogin

Schülerzugangsdaten

Für jeden Schüler haben Sie Zugangsdaten vom Landesinstitut auf einer Schülerteilnahmeliste erhalten.

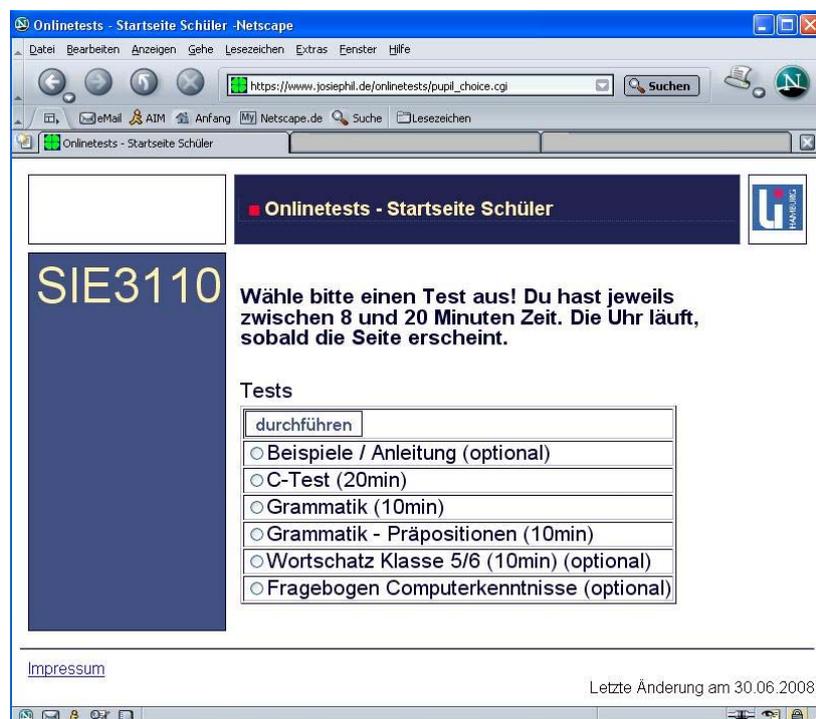
Schülerteilnahmeliste ONLINE-Test								
Schule:			Schulnr.:			Klasse:		
(Testleiter/in):			Schulkoordinator (+ Tel.):					
<i>TS / Teilnahmestatus: T: teilgenommen, A: abwesend, V: Schule verlassen</i>						<i>ggf. Zettel an gestrichelter Linie einschneiden und Schnipsel an jeweiligen Schüler verteilen</i>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lfd. Nr.	Bemerkungen	TS	Code / Benutzername	Schüler-ID	Passwort	Test- version	Benutzername	Passwort
1			MEA1905	999971101	gghghiii		MEA1905	gghghiii

Loggen Sie sich nun als Schüler mit dem ersten Benutzernamen und Passwort ein. Sie sehen dann eine Seite mit einer Auswahl an Tests.



Schülerlogin

Stellen Sie sicher, dass der Schüler, um dessen Zugangsdaten es sich handelt, vor dem Test sitzt. Der Code des Schülers (hier ‚SIE3110‘) wird jeweils links oben auf dem Bildschirm angezeigt.



Testauswahl

Ist der erste Schüler fertig mit dem Test, rufen Sie wieder die Seite https://www.josiephil.de/onlinetests/pupil_login.html auf.

Befinden Sie sich noch im selben Browserfenster, müssen Sie das 1. Login nicht wiederholen sondern nur den nächsten Schüler einloggen. Andernfalls müssen Sie das 1. Login noch einmal eingeben und dann die Zugangsdaten für den nächsten Schüler.

Wenn Sie mehrere Computer verwenden, müssen Sie sich an jedem Computer zuerst einmal mit Ihrem Benutzernamen und Passwort auf der Seite einloggen und dann die Schülerzugangsdaten eingeben. Achten Sie immer aufmerksam darauf, dass der ‚richtige‘ Schüler vor dem ‚richtigen‘ Bildschirm sitzt.

Bitte schließen Sie nach Abschluss des Tests alle Browserfenster, damit die Schüler den Test nicht eigenmächtig und unter falschen Zugangsdaten durchführen können.

Einweisung der Schüler

Vor Beginn der eigentlichen Testzeit erhalten die Schülerinnen und Schüler eine kurze Einführung. Sie sollten sich inhaltlich am unten stehenden grau hinterlegten Text orientieren. Geben Sie den Schülerinnen und Schülern einen Überblick über den Ablauf der Testsitzung und die geltenden Regeln.

Dieser Test dauert insgesamt ca ... Minuten/Stunden. Zuerst löst Ihr einige Beispielaufgaben. Es geht erst los, wenn wir alle Fragen zu den Beispielaufgaben geklärt haben. Fragt bitte nach, wenn euch etwas unklar geblieben ist. Es ist wichtig, dass Ihr die Aufgabenstellung genau verstanden habt.

Einige Aufgaben werden euch leicht fallen, andere sind schwierig, manche sogar sehr schwierig. Nicht jeder kann alle Testaufgaben lösen. Versucht, so viele Aufgaben wie möglich zu lösen.

Während Ihr den Test bearbeitet, werde ich lediglich Fragen zum Verständnis der Aufgabenstellung beantworten, aber keine Fragen zum Inhalt der Aufgaben, damit alle Schüler unter gleichen Bedingungen arbeiten.

Wer die Testsitzung kurzzeitig aus einem wichtigen Grund verlassen muss (z. B. weil er die Toilette aufsuchen muss), sagt bitte Bescheid.

Arbeitet bitte ausschließlich an eurem Computer. Ihr dürft keine zusätzlichen Hilfsmittel verwenden.

Bitte arbeitet eigenständig. „Teamarbeit“ macht den Test wertlos.

Wenn Ihr bei der einen oder anderen Aufgabe die richtige Lösung nicht wisst, dann klickt die Lösung an, die Ihr für am besten haltet.

Wer früher als die anderen fertig ist, kann Zusatzaufgaben bearbeiten oder sich still beschäftigen. Wichtig ist, dass die anderen nicht gestört werden.

Durchführung:

Wählen Sie einen Test aus der Liste der angegebenen Tests aus und klicken Sie auf ‚durchführen‘, um den Test zu starten oder lassen Sie es bei älteren Schülern den jeweiligen Schüler selbst tun.

2. Abruf der Ergebnisse

Loggen Sie sich als Lehrer mit Ihren persönlichen Zugangsdaten ein. Sie können dann eine .csv-Datei mit allen Testergebnissen herunterladen. Für jedes Testergebnis ist die ID, der Code des Schülers, seine Punktzahl, der Prozentrang, eine verbale Einstufung der Leistung, die Testnummer, der Testname und die Klasse angegeben. Diese können Sie z. B. mit Excel oder OpenOffice Calc öffnen und weiterbearbeiten.

Sie sehen außerdem die Testergebnisse jedes einzelnen Schülers Ihrer Schule direkt auf der Seite. Sie können die Ergebnisse mithilfe des Auswahlmenüs nach unterschiedlichen Kriterien sortieren.

Beispiele für sinnvolle Sortierungen bei Teilnahme mit mehreren Klassen an mehreren Tests sind z.B.:

- 1. TestID aufsteigend + Punktzahl absteigend
- 1. Klasse aufsteigend + 2. TestID aufsteigend + 3. Punktzahl aufsteigend
- 1. ID aufsteigend + TestID aufsteigend

Bei Fragen und Anregungen wenden Sie sich bitte an:

Jasmine Bennöhr

jasmine.bennoehr@li-hamburg.de

040 / 428842 – 246

Landesinstitut für Lehrerbildung und Schulentwicklung

Beltgens Garten 25, 20537 Hamburg